

आ.ब.२०७१।०७२को शोधभर्ना स्रोतको बजेट निकास फुकुवा कार्यविधि, २०७१

आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ३२ को उपनियम (५) मा “बजेट रकम निकास दिँदा वैदेशिक सहयोग वा ऋण सहायता समावेश भएको योजनाको सम्बन्धमा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट तोकेको कार्यविधि अनुसार निकास दिनु पर्नेछ” भन्ने व्यवस्था रहेको ।

श्री अर्थ मन्त्रालयको पत्रसंख्या २०७१।०७२ अख्तियारी च.न.१ मिति २०७१।०४।०१को खर्च गर्ने अख्तियारी सम्बन्धि पत्र बमोजिम “वैदेशिक सहायतामा संचालित आयोजनाहरुको बजेट खर्चलाई आयोजनाले गरेको खर्च, कार्यान्वयनबाट प्राप्त नतिजा र समयमै वित्तिय तथा लेखा परीक्षण प्रतिवेदन सम्बन्धी कार्य सम्पादन गरे नगरेकोसंग आबद्ध गरिएको छ । सोधभर्ना हुनुपर्ने रकम सोधभर्ना नभएको सम्बन्धित आयोजना प्रमुख र लेखा प्रमुखलाई प्रचलित कानून अनुसार कारवाही गर्ने व्यवस्था मिलाईएको छ । महालेखा नियन्त्रक कार्यालयले तयार पारेको शोधभर्ना सम्बन्धि कार्य-विधि अनुरूप निकास/ भुक्तानीको फुकुवा आदेश हुन सक्ने र” भन्ने व्यवस्था भएको ।

महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको आ.ब.२०७१।०७२ को खर्च गर्ने बजेट अख्तियारी तथा निकास कार्यान्वयन सम्बन्धमा कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयहरुलाई गरिएको थप परिपत्रको बुँदा २०मा बजेट निकास तथा बजेट कार्यान्वयन व्यवस्था देहाय अनुसारको व्यवस्था रहेको ।

“वैदेशिक सहायतामा संचालित आयोजनाहरुको बजेट खर्चलाई आयोजनाले गरेको खर्च, कार्यान्वयनबाट प्राप्त नतिजा र समयमै वित्तिय तथा लेखा परीक्षण प्रतिवेदन सम्बन्धी कार्य सम्पादन गरे नगरेकोसंग आबद्ध गरिएको छ । सोधभर्ना हुनुपर्ने रकम सोधभर्ना नभएको सम्बन्धित आयोजना प्रमुख र लेखा प्रमुखलाई प्रचलित कानून अनुसार कारवाही गर्ने व्यवस्था मिलाईएको छ । यस्तो वैदेशिक सहायता समावेश भएको बजेटको निकास / भुक्तानी गर्दा यस कार्यालयको फुकुवा आदेश अनिवार्य हुने” भन्ने व्यवस्था गरिएको ।

यस कार्यालयबाट सोधभर्ना स्रोतको बजेट निकास फुकुवा दिँदा विगत आ.व. हरूमा समेत निकास फुकुवाको कार्यविधि बनाई स्विकृत कार्यविधि सम्बन्धमा सम्बन्धित सबै मन्त्रालयहरु, आयोजना/कार्यक्रमहरुलाई जानकारी गराई सोही आधारमा सोधभर्ना शाखाबाट निकास फुकुवाको

कारवाही गरी फुकुवाको निर्णय अनुसार बजेट कार्यान्वयन शाखामा निकास फुकुवाको लागि अनुरोध गरी पठाउने गरिएको तथा यस आ.ब.मा यस कार्यालयले तयार गरेको शोधभर्ना सम्बन्धि कार्य-विधि अनुरूप निकास / भुक्तानीको फुकुवा आदेश गर्ने व्यवस्था गर्न अर्थ मन्त्रालयको निर्देशन समेत रहेको ।

अतः माथि उल्लेखित निर्देशन तथा व्यवस्था कार्यान्वयन गर्नका लागि आ.व. २०७१।०७२ मा सोधभर्ना स्रोतको निकास फुकुवा गर्दा पुरा गर्नु पर्ने कार्यविधि तथा प्रक्रियाहरु देहाय अनुसार निर्धारण गरी सोधभर्ना स्रोतको फुकुवा छाडने व्यवस्था गर्न निर्णयको लागि पेश गरेको छु ।



१) प्रथम चौमासिक निकासः

१.१ प्रथम चौमासिक अवधिको निकास/भुक्तानी दिन यस कार्यालयको फुकुवा आदेश आवश्यक नपर्ने ।

२) दोश्रो चौमासिक फुकुवा लिन

२.१ आ.व. २०७०।०७१ सम्मको सोधभर्ना लिन बाँकी सबै रकम सोधभर्ना प्राप्त भैसकेको हुनुपर्ने । सो नभएमा अर्थ मन्त्रालयबाट सोधभर्ना बक्यौता रहे पनि श्रोत फुकुवा दिन सिफारिस भै आउनु पर्ने ।

२.२ आ.व. २०७०।०७१ को आयोजनाहरुले दातृ निकायले निर्दिष्ट गरेको ढाँचामा आ.व. २०७०।०७१को आयोजना लेखा (लेखा परिक्षण नभएको) पेश भएको हुनु पर्ने । आयोजना लेखा (लेखा परीक्षण भएको) पेश गर्नु नपर्ने दातृ निकायहरुको स्रोत तर्फको हकमा दातृ निकायबाट निर्दिष्ट गरिएको आयोजना/कार्यक्रमको निकास खर्चको एकिकृत विवरण पठाएको जानकारी र विवरण पेश गर्नु पर्ने ।

२.३ Implementation Progress Report/Financial Monitoring Report(IPR/FMR) प्रणालीबाट सोधभर्ना हुने आयोजनाहरुले आ.व. २०७०।०७१ को तेस्रो चौमासिकसम्मको प्रतिवेदन पठाएको प्रति पेश गर्नु पर्ने । निकास माँग गरेको मितिमा प्रथम चौमासिक अवधिको IPR/FMR पठाउने मिति (चौमासिक अवधि समाप्त भएको ४५ दिन भित्र) नाघेको भए प्रथम चौमासिक अवधिको IPR/FMR दातृनिकायलाई पेश गरि यस कार्यालयलाई एक प्रति पेश हुनु पर्ने ।

२.४ सोधभर्ना वा कोषपुर्तिको लागि माँग पत्र/ FMR दातृ निकायमा पठाएकोमा सो को एक प्रति महालेखा नियन्त्रक कार्यालयमा पठाउनु पर्ने ।

२.५ आ.व. २०७०।०७१ सम्मको सोधभर्ना आंशिक मात्र प्राप्त भएको भए कुन कुन माँग पत्र (Withdrawal Application) / FMR को रकम प्राप्त नभएको हो सोको कारण सहितको विवरण देहायको ढाँचामा पेश गर्नु पर्ने ।

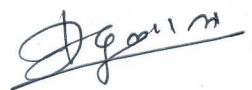
माँगपत्र /FMR			माँग गरेको रकम				सोधभर्ना प्राप्त गरेको रकम				सोधभर्ना प्राप्त नभएको कारण
नंबर	मिति	दातृ निकाय	रुपैयामा	विदेशी मुद्रामा			रुपैयामा	विदेशी मुद्रामा			
				मुद्राको नाम	सटही दर	विदेशी मुद्रा		मुद्राको नाम	सटही दर	विदेशी मुद्रा	

२.६ आ.व. २०७०।०७१को तेस्रो चौमासिक सम्मको महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको तथ्याङ्क अनुसार सोधभर्ना श्रोतमा खर्च देखिएको तर दातृ निकायसंगको सम्भौताको शर्त अनुसार तत्काल दातृ निकायबाट सोधभर्ना प्राप्त नहुने धरौटी, प्रतित-पत्र पेशिक,अन्य पेशकी आदि रकम बास्तबिक खर्च भै नसकेको कारणले सोधभर्ना तत्काल प्राप्त हुन नसक्ने

- आयोजना/कार्यक्रमको हकमा त्यस्तो रकम यकिन गरी सो को प्रतिवेदन सहित सम्बन्धित मन्त्रालयबाट फुकुवा सिफारीश भै आएको हुनुपर्ने ।
- २.७ बजेटमा स्रोतगत बाँडफाँट फरक भै खर्च भएको तर दातृ निकायसंगको सम्झौता अनुसार सोधभर्ना प्राप्त हुन नसक्ने, सोधभर्ना स्रोतबाट खर्च भै बक्यौता हिसाबमा सोधभर्ना लिन बाँकी देखिएको रकम आ.व. २०६९।०७०सम्मको भए स्रोतान्तर भै हिसाब मिलान भै सकेको हुनु पर्ने आ.व. २०७०।०७१को मात्र भए अर्थ मन्त्रालयमा श्रोतान्तरको लागि पेश भएको पत्रको बोधार्थ वा प्रतिलिपी पेश हुनु पर्ने
 - २.८ नयाँ सम्झौता भएको योजनाको हकमा दातृ निकायसँग भएको सम्झौताको प्रति (Financing Agreement, Disbursement letter, Project Appraisal Document वा यस्तै सम्झौतासँग सम्बन्धित कागजातहरु) पेश गर्नु पर्ने ।
 - २.९ बजेट अख्तियारी, स्विकृत कार्यक्रम, जिल्लागत बाँडफाँट हुनेमा जिल्लागत र स्रोतगत बाँडफाँट, अख्तियारी एवं स्विकृत कार्यक्रम पेश गर्नु पर्ने ।
 - २.१० आयोजनाको सम्झौताको म्याद, सम्झौतामा सोधभर्ना रकमको बजेट, बजेट मध्येको हालसम्मको खर्च, सो मध्ये सोधभर्ना भएको र सोधभर्ना बाँकी रकम स्पष्ट हुने गरी आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम २८ बमोजिम अनुसूची ४ को विवरण र नियम ३७(५) बमोजिम आ.व. २०७०।०७१ को तेश्रो चौमासिकसम्मको अनुसूची-८ को प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्ने
 - २.११ परियोजनाको नाममा खोलिएको विशेष खाताको हिसाब Reconcile Statement र Bank Statement को प्रति मासिक रुपमा प्राप्त भएको हुनु पर्ने ।
 - २.१२ यस आ.व. मा रकमान्तर/श्रोतान्तर भै रकम घटबढ भएको भए सो अनुसार जिल्लागत र श्रोतगत अख्तियारी र कार्यक्रम समायोजन भैसकेको हुनुपर्ने ।
 - २.१३ महालेखा नियन्त्रक कार्यालय, सोधभर्ना शाखामा रहेको आयोजनागत/स्रोतगत सोधभर्ना बक्यौता हिसाबसँग आयोजनाको हिसाब भिडान भएको हुनु पर्ने ।
 - २.१४ निकासा फुकुवा दिने मितिमा सम्झौता अनुसार दातृ निकायमा आयोजना लेखा (Audited) बुझाउनु पर्ने अवधि नाघिसकेको भए आयोजना लेखा(Audited) बुझाएको हुनु पर्ने ।
 - २.१५ नेपाल सरकार र दातृ निकाय बीच सहायता सम्झौता भै प्राप्त भएको अनुदान/ऋण रकम नेपाल सरकारले सहायक ऋण सम्झौता गरी स्वायत्त संस्थाहरुलाईमा गरिएको लगानी रकम नेपाल सरकारबाट खर्च भै गएकोले सोभर्ना बक्यौता हिसाबमा जनिएको तर सहायक ऋण सम्झौता गर्ने संस्थाले खर्च नगरी मौज्दात रहेको रकमको हिसाबको प्रमाणित विवरण पेश गरि सो रकम कट्टा गरी मात्र निकासा फुकुवा माग गर्ने ।

३) तेश्रो चौमासिक फुकुवा लिन

- ३.१ चालु आर्थिक २०७१।०७२ को प्रथम चौमासिकमा बैदेशिक सहायताबाट संचालित आयोजनाहरुमा शोधभर्ना हुने बैदेशिक श्रोतमा भएको खर्चको दातृ निकायबाट सोधभर्ना प्राप्त गरि सकेको विवरण पेश हुनु पर्ने ।
- ३.२ आयोजनाहरुले आ.व. २०७०।०७१ को खर्चको आयोजना लेखा (लेखा परीक्षण भएको) दातृ निकायमा पेश गरि सकेको हुनु पर्ने । आयोजना लेखा (लेखा परीक्षण भएको) पेश गर्नु नपर्ने



- दातृ निकायहरुको स्रोत तर्फको हकमा दातृ निकायबाट निर्दिष्ट गरिएको आयोजना/कार्यक्रमको एकिकृत विवरण पठाएको जानकारी र विवरण पेश गर्नु पर्ने ।
- ३.३ IPR/FMR प्रणालीबाट सोधभर्ना हुने आयोजनाहरुले आ.व. २०७०/०७१ को प्रथम चौमासिकको IPR/FMR प्राप्त भैसक्नु पर्ने । निकासामा गएको मितिमा दोश्रो चौमासिक अबधिको IPR/FMR प्रतिवेदन पठाउने मिति (चौमासिक अबधि समाप्त भएको ४५ दिन भित्र) नाघेको भए दोश्रो चौमासिक अबधिको प्रतिवेदन दातृ निकायमा पठाई एक प्रति यस कार्यालयलाई पेश गरेको हुनु पर्ने ।
- ३.४ सोधभर्ना वा कोषपुर्तिको लागि माँग पत्र/ FMR दातृ निकायमा पठाएकोमा सो को एक प्रति महालेखा नियन्त्रक कार्यालयमा पठाउनु पर्ने ।
- ३.५ महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको तथ्याङ्क अनुसार सोधभर्ना श्रोतबाट खर्च देखिएको तर दातृ निकायसंगको सम्झौताको शर्त अनुसार तत्काल दातृ निकायबाट सोधभर्ना प्राप्त नहुनु धरौटी, प्रतित-पत्र पेशिक आदि र नेपाल सरकारसंग सहायक ऋण/अनुदान सम्झौता गरी रकम निकासालिने तर खर्च गरी नसकेको कारणले सोधभर्ना तत्काल प्राप्त हुन नसक्ने आयोजना/कार्यक्रमको हकमा त्यस्तो रकम यकिन गरी सम्बन्धित मन्त्रालयबाट फुकुवा सिफारीश भै आएको हुनुपर्ने ।
- ३.६ यस आ.व. मा रकमान्तर/श्रोतान्तर भै रकम घटबढ भएको भए सो अनुसार जिल्लागत र श्रोतगत अख्तियारी र कार्यक्रम समायोजन भैसकेको हुनुपर्ने ।
- ३.७ आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३७(२) (घ) अनुसार चालु आ.व.को दोश्रो चौमासिकसम्मको सोधभर्ना तर्फको रकम र श्रोतगत रुपमा फरक पारी खर्च भएको वा Joint Financing Agreement अनुसार संशोधन गरी बजेट मिलान गर्नु पर्ने भए सो समेत सोही नियमावली को नियम ३८(१) अनुसार अर्थ मन्त्रालयबाट नियमित भै सकेको अर्थ मन्त्रालयको पत्र प्राप्त भैसकेको हुनु पर्ने ।
- ३.८ आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ३७(५) वमोजिमको पहिलो चौमासिकको अनुसूची ४ र ८ को विवरण पेश गर्नुपर्ने ।
- ३.९ परियोजनाको नाममा खोलिएको विशेष खाताको हिसाब Reconcile Statement र Bank Statement को प्रति मासिक रुपमा प्राप्त भएको हुनु पर्ने ।
- ३.१० दोश्रो चौमासिक सम्मको सोधभर्ना अभिलेख भिडान भैसकेको हुनुपर्ने ।
- ३.११ नेपाल सरकार र दातृ निकाय बीच सहायता सम्झौता भै प्राप्त भएको अनुदान/ऋण रकम नेपाल सरकारले सहायक ऋण सम्झौता गरी स्वयत्त संस्थाहरुलामा गरिएको लगानी रकम नेपाल सरकारबाट खर्च भै गएकोले सोभर्ना बक्यौता हिसाबमा जनिएको तर सहायक ऋण सम्झौता गर्ने संस्थाले खर्च नगरी मौज्जात रहेको रकमको हिसाबको प्रमाणित विवरण पेश गरि सो रकम कट्टा गरी मात्र निकासामा फुकुवा माग गर्ने ।

